

防衛省職員（非常勤隊員（事務補助））募集案内

防衛医科大学校では、下記により非常勤隊員を募集します。

1 受付期間

令和6年11月13日（水）～同月27日（水）（必着）

※ 応募者が多数の場合は、繰り上げて締め切らせていただく場合があります。

2 雇用形態

非常勤隊員

3 勤務地

防衛医科大学校（埼玉県所沢市並木3丁目2番地）

4 募集人数

配属先	採用職種	募集人数
総務部経理課	事務補助	1名

5 採用予定期間等

令和7年2月1日～令和7年3月31日

※ 勤務日数については、状況により変動する場合があります。

6 職務内容・必要な技能等

採用職種	職務内容	必要な技能及び条件
事務補助	・ 経理業務 ・ 電話対応業務 ・ データ入力業務 ・ 書類整理及び管理業務 等	パソコン（Word、Excel 等）による資料作成及びデータ集計作業ができること

7 応募資格

次の各号の一に該当する者は応募できません。

- （1） 日本の国籍を有しない者
- （2） 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
- （3） 法令の規定による懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- （4） 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- （5） 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

8 応募要領等

提出資料	提出部数	提出先
防衛省職員採用試験申込書 (事務補助(経理課))	1部	〒359-8513 埼玉県所沢市並木3-2 防衛医科大学校事務局総務部総務課人事第2係 Tel.04-2995-1211(代表)

提出資料は自筆で記入し、所定の場所に写真を貼付して提出して下さい。

9 試験日等

- (1) 試験日
令和6年12月下旬(書類通過者に個別連絡)
- (2) 試験場所
防衛医科大学校学校本部(予定)
※ 書類選考の後、該当者に対し細部試験日時等を別途連絡します。
- (3) 試験種目
口述試験
- (4) 試験結果
令和7年1月上旬～中旬頃、受験者全員に連絡します。
なお、電話による問い合わせには応じません。

10 給与等

- (1) 賃金
時給1,290円(経験年数により異なります。)
- (2) 諸手当相当分
通勤手当、期末・勤勉手当、超過勤務手当が実態に応じて支給されます。
- (3) 給与支給日
月末締め翌月18日を基準として指定の口座に支払われます。

11 社会保険等

採用後は、勤務条件によって厚生年金保険、健康保険、雇用保険の対象となります。

12 人事管理等

- (1) 勤務時間
月曜から金曜の各日8時30分から17時15分までの時間内で、1週間あたり24時間の範囲内
細部勤務日及び勤務時間帯については、採用後に所属部署と協議の上決定していただきます。
- (2) 休憩時間
60分
- (3) 超過勤務の有無
原則無し。ただし、臨時又は緊急の必要がある場合には、正規の勤務時間以外の時間に超過勤務を命ずることがあります。
- (4) 休日

土・日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

(5) 休暇

一定期間を継続勤務した場合に年次休暇が付与されます。

また、そのほかに有給休暇、無給休暇が状況により付与されます。

(6) 人事管理

採用後の人事管理については、防衛省の方針によります。

13 その他

(1) 受験のための旅費、宿泊費等は支給されません。

(2) 提出された応募書類は返却されません。

(3) 不明な点は、提出先までお問い合わせ下さい。