

# 証明書発行依頼書

(申請日)

令和	年	月	日
----	---	---	---

※発行には10日間程度を要します。

(依頼者)

所 属		
	(内線/PHS)	(携帯)
官 職	防衛事務官 / 防衛技官 / 防衛教官 / 自衛官 / 非常勤職員	
職 務 の 級	(事務官等) 行政職(一) / 行政職(二) / 教育職(一) / 医療職(二) / 医療職(三) ( ) 級	
階 級	(自衛官)	
ふ り が な		
氏 名		
住 所	〒	
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日	

(証明書の種類) ※ 証明書の様式が定められているものについては、その様式を添付する。

	在職証明書	様式添付 有・無	必要部数	部
	給与証明書	様式添付 有・無	必要部数	部
	勤務証明書	様式添付 有・無	必要部数	部
	その他 ( )	様式添付 有・無	必要部数	部

(証明書の使用目的)

--

例：保育園入園申請手続に必要なため / 不動産契約手続に必要なため 等

発行担当部署：防衛医科大学校事務局総務部総務課人事第3係（病院担当） 内線3047

## 【記入例】 証明書発行依頼書

(申請日)

令和 5 年 10 月 2 日

※発行には10日間程度を要します。

(依頼者)

所 属	<b>看護部 東8</b> (内線/PHS) <b>2114</b> (携帯) <b>090-0000-0000</b>
官 職	防衛事務官 / <b>防衛技官</b> / 防衛教官 / 自衛官 / 非常勤職員
職 務 の 級	(事務官等) 行政職(一) / 行政職(二) / 教育職(一) / 医療職(二) / <b>医療職(三)</b> <b>2</b> 級
階 級	(自衛官)
ふ り が な	<b>い だ い た ろ う</b>
氏 名	<b>医 大 太 郎</b>
住 所	〒 <b>359 - 8513</b> <b>埼玉県所沢市並木 1 - 1 - 1</b>
生 年 月 日	<b>昭和</b> ・ 平成 <b>55</b> 年 <b>10</b> 月 <b>10</b> 日

(証明書の種類) ※ 証明書の様式が定められているものについては、その様式を添付する。

	在職証明書	様式添付 有・無	必要部数	部
	給与証明書	様式添付 有・無	必要部数	部
✓	<b>勤務証明書</b>	様式添付 <b>有</b> ・無	必要部数	<b>1</b> 部
	その他 ( )	様式添付 有・無	必要部数	部

(証明書の使用目的)

**保育園入園申請手続に必要なため**